



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX.0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

AVVISO PUBBLICO

**PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI IMPORTO INFERIORE A €100.000,00,
PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN
FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE NONCHE' DI DIREZIONE, MISURA, CONTABILITA',
LIQUIDAZIONE DEI LAVORI ED ASSISTENZA AL COLLAUDO DEI
LAVORI DI "AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE BLOCCO C CORPO C5"
(CIG: 0316652D7B)**

Il Comune di Verucchio (RN), in ottemperanza alla Deliberazione di G.C. n.39 del 23/03/2009, ai sensi dell'art.91, comma 2, del D.Lgs n.163/96 e ss.mm.ii., e dell'art.62 comma 2, del D.P.R. n.554/99, indice una procedura aperta per l'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva-esecutiva, per coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, per direzione, misura, contabilità, liquidazione e assistenza al collaudo dei lavori, relativamente ai lavori di "ampliamento cimitero comunale blocco C corpo C5, località Villa Verucchio" di cui verrà realizzato nel 2009 il solo 1° lotto esecutivo per un importo complessivo di Euro 400.000,00 di cui Euro 283.500,00 per lavori a base d'asta ed Euro 116.500,00 come somme a disposizione dell'Amministrazione. Resta inteso che l'incarico ricomprenderà tutto il progetto generale anche se questo verrà eseguito per stralci esecutivi successivi.

1. COMMITTENTE.

Comune di Verucchio, Ufficio Tecnico, piazza Malatesta 28, 47826 Verucchio (RN) tel.0541/673911 – fax 0541/679570 – e.mail:comune.verucchio@provincia.rimini.it

2. IMPORTI DI PROGETTO E FINANZIAMENTO.

Lavori per "Ampliamento cimitero comunale blocco C corpo C5, località Villa Verucchio".

- Importo complessivo di progetto: €600.000,00.
- Importo complessivo del 1° stralcio: €400.000,00
- Importo presunto dei lavori progetto generale: €405.000,00.
- Importo presunto dei lavori del 1° stralcio: €283.500,00.

I lavori del 1° stralcio saranno finanziati mediante fondi propri provenienti dalla concessione dei loculi stessi.

3. OGGETTO DELL'INCARICO.

L'incarico professionale da affidare, di importo complessivo presunto inferiore ad €100.000,00, è riferito alle seguenti prestazioni:

- a) progettazione definitiva ed esecutiva dell'intero progetto generale;
- b) coordinatore della sicurezza in fase di progettazione dell'intero progetto generale;
- c) coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dell'intero progetto generale;
- d) direzione, misura, contabilità, liquidazione dei lavori, assistenza al collaudo dell'intero progetto generale;

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione per l'affidamento dei suddetti incarichi professionali, secondo quanto stabilito dall'art.90 comma 1, del D. Lgs. N.163/2006 e ss.mm.ii., tutti i professionisti di cui allo stesso articolo, comma 1 lett. d), e), f), g) e h), nell'ambito delle proprie competenze, iscritti ai rispettivi Albi, Ordini e/o Collegi Professionali, per come di seguito riporto:

- a) Libero professionista, nell'ambito delle proprie competenze, necessarie per progettazione, per sicurezza, per indagini e relazione geologica e per direzione, misura, contabilità, liquidazione dei lavori, assistenza al collaudo.
- b) Studi Associati di liberi professionisti, nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939 n.1815. Si intendono Studi Associati di liberi professionisti quelli che candidano la totalità dei loro componenti;
- c) Società di Professionisti intese come società costituite esclusivamente tra professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, nelle forme delle società di persone di cui al Codice Civile. I soci delle società agli effetti previdenziali sono assimilabili ai professionisti che svolgono l'attività in forma associata ai sensi dell'articolo 1 della Legge 23 novembre 1939 n.1815;
- d) Società di Ingegneria intese come società di capitali al Codice Civile e aventi i requisiti di cui all'art.53 del D.P.R. n.554/1999 e ss.mm.ii., che eseguono studi di fattibilità, ricerche, consulenze, progettazioni o direzioni lavori, valutazioni di congruità tecnico-economica o studi di impatto ambientale;
- e) Raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b), c) e d) che abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato capogruppo, il quale partecipa in nome e per conto proprio e dei mandanti. E' consentita la partecipazione alla gara ai soggetti di cui sopra anche se non ancora costituiti. In tal caso l'istanza deve essere inoltrata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di affidamento



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX.0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

dell'incarico, gli stessi conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare già in sede di partecipazione e qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- f) Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria. Il professionista o professionisti eventualmente incaricato/i deve/no essere regolarmente iscritti negli appositi albi o collegi e devono, altresì, essere in regola con i versamenti contributivi e previdenziali previsti per legge. Per le prestazioni per le quali è previsto l'incarico di coordinamento per la sicurezza nei cantieri, dovrà essere indicato il possesso dei requisiti di cui all'articolo 98 del decreto legislativo n.81 del 2008 e ss.mm.ii.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla selezione in più di una associazione temporanea ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla selezione di entrambi i concorrenti.

Non è ammesso altresì che uno stesso professionista sia concorrente ed altresì collaboratore di un altro concorrente: tale eventualità comporta l'esclusione dalla selezione di entrambi.

Le convenzioni d'incarico verranno stipulate con il solo LIBERO PROFESSIONISTA per i soggetti che partecipano nella forma a), con il CAPOGRUPPO per i soggetti che partecipano nelle forme b) e c), con il DIRETTORE TECNICO per le società di ingegneria e con il RAPPRESENTANTE del soggetto qualificato capogruppo a cui è stato conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza nel caso dei raggruppamenti temporanei. L'Amministrazione Comunale resta in tutti i casi estranea agli accordi stabiliti dai componenti tra loro. Ad ogni effetto il gruppo di concorrenti avrà collettivamente gli stessi diritti, anche dal punto di vista economico, di un concorrente singolo.

Alla selezione per l'affidamento degli incarichi professionali non possono partecipare o saranno soggetti ad esclusione:

- coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- coloro che hanno rapporto di dipendenza con Enti, Istituzioni o Amministrazioni Pubbliche, salvo che essi siano titolari di autorizzazione specifica o comunque siano legittimati ad espletare l'incarico da Leggi, regolamenti o contratti sindacali;
- coloro che hanno in corso eventuali controversie con l'Ente, a meno che non rinunciano formalmente con nota scritta - al momento della presentazione dell'istanza.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti sopra menzionati che intendono partecipare alla selezione devono possedere i seguenti requisiti minimi:

- Titolo di studio adeguato all'espletamento della prestazione professionale da affidare ed iscrizione all'albo/collegio professionale richiesto dalla normativa vigente per l'espletamento di detta prestazione;
- Il candidato (inteso come singolo professionista o raggruppamento/associazione temporanea) deve aver svolto per Pubbliche Amministrazioni, nel quinquennio anteriore alla data di pubblicazione del presente avviso, servizi analoghi a quelli richiesti, relativamente alla classe I cat. b ovvero classe I cat. c, per importo complessivo dei lavori pari ad almeno €1.000.000,00;
- in merito alla prestazione di coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, presenza dei requisiti, attestazioni e/o certificazioni ai sensi dell'art.98, D.Lgs.81/08 e ss.mm.ii.

6. GARANZIE RICHIESTE

Garanzie previste dall'art.111 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;

7. PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.

Verifica da parte della Commissione dei requisiti di partecipazione desunti dalla documentazione specificata al punto 8, prodotti dai candidati e successiva formazione di elenco di soggetti ammessi alla fase di selezione ed aggiudicazione.

L'affidamento dell'incarico avverrà secondo il criterio del prezzo più basso determinato mediante massimo ribasso percentuale sull'importo della prestazione, come determinato nel successivo punto 9 del presente bando, secondo quanto previsto dal c.2, dell'art.91, e c.6 dell'art.57 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art.86, comma 1, del D.Lgs.163/06. Nel caso di offerte in numero inferiore a dieci non si procederà all'esclusione automatica, ma l'amministrazione si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art.86 c.3 del D.Lgs.163/06.



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX.0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

Nel caso di due offerte uguali si procederà al sorteggio fra le stesse.

La commissione, interna all'Amministrazione, sarà composta dal Presidente (Responsabile dell'Area Tecnica) dal Segretario verbalizzante (Istruttore Amministrativo) e da un Commissario (Responsabile del Procedimento);

La partecipazione al bando comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole in esso previste.

L'espletamento della procedura di affidamento avverrà in seduta pubblica presso la sede municipale in data venerdì 12 giugno 2009 alle ore 10.30.

8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE.

I professionisti interessati all'ottenimento dell'incarico dovranno inviare un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura al seguente indirizzo:

Comune di Verucchio (RN), piazza Malatesta 28 – 47826 Verucchio (RN).

Sul plico dovrà essere apposta la dicitura seguente: **“Contiene documenti per l'affidamento incarico professionale relativo ai lavori di ampliamento cimitero comunale blocco C corpo C5”**.

Il plico dovrà essere spedito a mezzo di servizio postale, a mezzo di corriere regolarmente autorizzato o **consegnato** direttamente **all'ufficio protocollo del Comune**, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno giovedì 11 giugno 2009**. Sarà oggetto di mancata apertura e di conseguente esclusione dalla selezione qualsiasi plico privo della dicitura richiesta sul fronte, della firma sui lembi, dell'indirizzo del mittente, dell'indirizzo del destinatario o della documentazione completa al suo interno.

Il plico necessario per la partecipazione alla selezione per ogni singolo incarico professionale dovrà contenere i seguenti documenti:

A) Istanza in carta semplice, secondo il modello di cui all'allegato 1, in lingua italiana, per affidamento dell'incarico, debitamente sottoscritta dal professionista o da tutti i professionisti costituenti lo Studio Associato, la Società di Professionisti, la Società di Ingegneria e il raggruppamento temporaneo, contenente i dati personali e professionali oltre a:

- titolo di studio e numero di iscrizione all'Albo Professionale o Collegio indicando la Provincia in cui a sede;
- il recapito dello studio, numero di telefono, numero di fax, e-mail;
- il codice fiscale e Partita Iva;
- la forma di esercizio della professione (libera, associata, abbinata con altre attività o convenzioni, dipendente privato o pubblico, docente universitario);

B) Dichiarazione, secondo il modello di cui all'allegato 1, contenente le seguenti informazioni:

- di accettazione della nomina del CAPOGRUPPO (se necessario);
- i dati del professionista nominato CAPOGRUPPO (se necessario);
- di delega al CAPOGRUPPO per la sottoscrizione della convenzione d'incarico in caso d'affidamento e di rappresentanza dell'intero studio nei confronti dell'Amministrazione;
- di impegnarsi ad espletare l'incarico entro i termini fissati dal bando;
- di essere pienamente consapevole che il Comune di Verucchio si è riservato la piena facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico per sopravvenute ragioni e di accettare che tale decisione non possa essere oggetto di rivalsa da parte del professionista concorrente;
- di autorizzare il Comune di Verucchio al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii. per ogni adempimento connesso e conseguente alla presente procedura;
- che il curriculum professionale allegato è autentico e veritiero;
- di impegnarsi, in caso di raggruppamento non formalmente costituito, a regolarizzare lo stesso secondo gli indirizzi di legge, nominando sin da subito il professionista incaricato di intrattenere tutti i rapporti per l'incarico con il Comune ;
- inesistenza di provvedimenti che comportano decadenza o divieti o sospensioni dall'Albo Professionale;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 51 e 52 del DPR 554/99;
- di non trovarsi in una delle clausole di esclusione di cui agli artt.38 e 39 del D.Lgs.163/2006;
- di non trovarsi in situazione di controllo o come controllante o come controllato con alcuna impresa ai sensi dell'art. 2359 del c.c., in conformità alla determinazione dell'autorità di vigilanza del 29.03.2007, n 1;
- di essere in regola con il versamento dei contributi previsti dalla Cassa di previdenza della categoria professionale di appartenenza secondo gli ordinamenti statutari e i regolamenti vigenti.
- di aver preso visione dei luoghi interessati dalla progettazione;
- di aver preso visione del progetto preliminare redatto dal locale UTC;
- di accettare tutte le clausole del presente bando.



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX.0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

C) Curriculum professionale, secondo il modello di cui all'allegato 2, del professionista o di tutti i professionisti costituenti lo Studio Associato, la Società di Professionisti, la Società di Professionisti, la Società di Ingegneria e il raggruppamento temporaneo, datato e sottoscritto, completo delle seguenti informazioni utili e necessarie per la relativa graduatoria di merito:

- esperienze lavorative e lavori eseguiti nella propria attività professionale, relativamente agli ultimi cinque anni, per incarichi di progettazione (definitiva-esecutiva), di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.lgs.81/08 ed ex D.Lgs.494/1996, e di direzione, misura, contabilità liquidazione ed assistenza al collaudo di lavori, distinti, tra eventuali lavori analoghi a quelli oggetto della domanda appartenenti alla classe I cat. b ovvero classe I cat. c, della Tab.A della L.143/49, in ogni caso con gli importi preventivati (per le prestazioni in corso) o liquidati (per gli interventi ultimati);

D) Offerta economica, redatta secondo il modello di cui all'allegato 3, datata e sottoscritta per esteso, con firma leggibile, dal concorrente o dal legale rappresentante ovvero capogruppo e mandanti nel caso di raggruppamento temporaneo, con l'indicazione, sia in cifre che in lettere, del massimo ribasso offerto sull'importo preventivato per l'espletamento di tutte le prestazioni previste nel bando. In caso di discordanza fra il ribasso espresso in cifre o in lettere prevale il ribasso più conveniente per l'Amministrazione Comunale. L'offerta non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta.

La suddetta documentazione dovrà, pena l'esclusione, essere datata e sottoscritta con firma autenticata ai sensi di legge (D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, la firma autenticata, può essere sostituita allegando copia del documento di riconoscimento in corso di validità) e dovrà, inoltre, essere prodotta dal professionista, qualora partecipi singolarmente, e da ciascun professionista, se associato o facente parte di un raggruppamento, secondo le modalità specificate negli allegati 1, 2 e 3.

9. MOTIVI DI ESCLUSIONE.

Oltre ai motivi di esclusione previsti dall'art. 52 del DPR 554/1999 e s.m.i., saranno escluse le proposte:

- pervenute dopo la scadenza dei termini e a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- prive di istanza di affidamento;
- prive di uno o più documenti (A-B-C-D)
- senza scheda curriculare di cui all'allegato 2;
- con documentazione recante informazioni che risultano non veritiere;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.
- non precedute da rinuncia formale, nel caso di soggetti con controversie nei confronti dell'Ente.

10. CONTENUTI ESSENZIALI DEL DISCIPLINARE DI INCARICO.

Per procedere all'espletamento dell'incarico il professionista/i dovrà/dovranno preventivamente sottoscrivere apposita convenzione di incarico, con indicazione del ribasso percentuale offerto sull'intero importo della prestazione (onorario più le spese).

In deroga all'art.7 della L. 143/49, in caso di incarico collegiale a raggruppamenti anche temporanei o comunque a più professionisti, il compenso previsto dal disciplinare di incarico sarà corrisposto una sola volta all'intero raggruppamento e non suddiviso tra i vari professionisti;

Tutte le spese di contratto, bolli, imposta di registro, ecc.. della convenzione di incarico sono a carico del professionista vincitore della selezione di gara senza diritto di rivalsa;

Il soggetto aggiudicatario, in sede di stipulazione della convenzione d'incarico, sarà tenuto a presentare tutti i certificati e i documenti atti a comprovare quanto effettivamente dichiarato in sede di qualifica.

Costituisce elemento essenziale della convenzione il rispetto dei tempi nella presentazione della progettazione che, in funzione della tempistica imposta dalla Amministrazione comunale, dovrà essere inoltrata come di seguito:

- progettazione definitiva-esecutiva, entro 45 giorni dalla data di comunicazione di affidamento incarico. Comporta l'annullamento dell'incarico senza compenso per il professionista/professionisti/raggruppamento, l'eventuale inoltro della progettazione che superi di oltre un terzo il suddetto termine.



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX.0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

11. ONORARIO PROFESSIONALE.

Si applica, in conformità all'art.92, del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii., quanto previsto dal decreto del Ministero della Giustizia del 4 aprile 2001, dalla legge n.143/49 sulla tariffa professionale per Ingegneri e Architetti. Per tutte le prestazioni accessorie che non rientrano nelle tabelle del Decreto del Ministero di Giustizia del 4 aprile 2001, si applicheranno i vari tariffari professionali vigenti in materia o, in mancanza di qualsiasi riferimento, la determinazione del relativo compenso avverrà a vacazione o a discrezione. Infine ai corrispettivi professionali così determinati vanno aggiunti gli oneri previdenziali e l'Iva previsti per legge.

Nel caso di studio associato di cui al punto b) delle forme di partecipazione, ai corrispettivi si applica quanto stabilito agli effetti previdenziali dalla legge 23 novembre 1939 n.1815.

Nel caso di società di professionisti di cui al punto c) e delle società di ingegneria di cui al punto d) delle forme di partecipazione, ai corrispettivi delle attività professionali si applica il contributo integrativo previsto dalle norme che disciplinano le rispettive Casse di previdenza di categoria cui ciascun firmatario del progetto fa riferimento in forza della iscrizione obbligatoria al relativo albo professionale.

Il compenso professionale sarà computato all'interno del quadro economico dell'opera e verrà liquidato con le somme poste a finanziamento dell'opera stessa secondo il disciplinare d'incarico.

Il compenso previsto per le prestazioni svolte inerente il 1° stralcio esecutivo verrà liquidato in percentuale ai lavori svolti decurtando la percentuale di ribasso formulata in sede di gara.

12. IMPORTO PRESUNTO DEI SERVIZI DA PRESTARE.

L'importo presunto calcolato ai sensi del D.M. 04/04/2001, complessivo di tutte le prestazioni professionali, è inferiore a €100.000,00 e precisamente ammontante a complessivi €68.355,50 (comprensivi di INARCASSA ed IVA) stabilito come di seguito:

Calcolo tariffa lavori pubblici:

a	Importo delle opere	€ 405.000,00
	Classe e categoria dei lavori	lb
b	Percentuale di tariffa sull'importo delle opere (Tabella A)	7,3728%
c	Prestazioni parziali: Progetto definitivo: Relazione illustrativa, Elaborati grafici per ottenimento autorizzazioni, Disciplinare elementi tecnici, Computo metrico estimativo, Quadro economico, Studio di inserimento urbanistico Progetto esecutivo: Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi, Particolari costruttivi e decorativi, Computo metrico estimativo definitivo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera, Schema di contratto, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma, Piano di manutenzione dell'opera Direzione dei lavori: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove d'officina, Liquidazione, Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione, Coordinamento e supervisione dell'ufficio di direzione lavori, Ufficio della direzione lavori, per ogni addetto con qualifica di direttore operativo Aliquota di applicazione prestazioni parziali (Tabella B):	104%
d	Onorario base (a x b x c)	€ 31.054,22
e	Spese (29,88% su d)	€ 9.279,00
f	Totale imponibile (d + e)	€ 40.333,22
g	CNPAIA (2% di f) se dovuta	€ 806,66
h	IVA (20% di (f + g))	€ 8.277,98
i	Totale (f + g + h)	€ 49.367,86
l	Ritenuta (20% di f) se dovuta	€ -8.066,64
	Totale (i - l)	€ 41.301,21



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX.0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

Calcolo tariffa lavori pubblici coordinatori sicurezza:

a	Importo delle opere					€405.000,00
	Classe e categoria dei lavori					lb
b	Percentuale di tariffa sull'importo delle opere (Tabella A)					7,3728%
		Aliquota di base	Incrementi	Maggiorazione per rischio	Totale aliquota	Onorario
c	prime indicazioni e prescrizioni	0,0000		0%	0,0000	€ 0,00
d	responsabile dei lavori in fase di progetto	0,0000		0%	0,0000	€ 0,00
e	responsabile dei lavori in fase di esecuzione	0,0000		0%	0,0000	€ 0,00
f	coordinatore per la progettazione	0,1500	0%	0%	0,1500	€ 4.478,97
g	coordinatore per la esecuzione	0,2500	0%	0%	0,2500	€ 7.464,96
h	Onorario base (c + d + e + f + g)					€ 11.943,93
i	Spese (29,88% su h)					€ 3.568,85
m	Totale imponibile (h + i)					€ 15.512,78
n	CNPAIA (2% di m) se dovuta					€ 310,26
o	IVA (20% di (m + n))					€ 3.164,61
p	Totale (m + n + o)					€ 18.987,64
q	Ritenuta (20% di m) se dovuta					€ - 3.102,56
	Totale (p - q)					€ 15.885,08

13. INFORMAZIONI.

Il presente bando di avviso può essere ritirato presso l'ufficio tecnico del Comune di Verucchio dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Il progetto preliminare potrà essere visionato dai candidati presso l'ufficio tecnico comunale, dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30 fino al 29 marzo 2009, previo appuntamento fissato con il Responsabile del Procedimento almeno con un giorno di anticipo

14. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del Procedimento è il tecnico comunale Ing. Marino Pompili tel.0541/673935, fax.0541/679570.

15. VARIE.

Qualora si proceda all'affidamento, l'incarico sarà conferito con Determinazione del Responsabile del Servizio, previa verifica delle domande e di ogni curriculum, entro 1 (UN) mese dal termine fissato per la presentazione delle domande.

Dell'avvenuto affidamento dell'incarico di cui al presente avviso, sarà dato avviso pubblico, con gli stessi mezzi di pubblicità, entro 1 (UNO) mese dall'affidamento medesimo.

Il presente bando è pubblicato presso l'albo pretorio del Comune di Verucchio e presso il sito internet dello stesso Comune. (www.vallemarecchia.it)

16. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

L'affidatario/affidatari progettista/i:

- dovrà/dovranno costituire, a far data dall'approvazione dell'esecutivo, una garanzia mediante polizza fideiussoria per responsabilità civile professionale, art. 111 D.Lgs 163/06.
- dovrà/dovranno redigere la progettazione in conformità al D.Lgs 163/06, al DPR 554/99 al D.Lgs.81/08, nonché secondo le direttive della pubblica Amministrazione e dal R.U.P.

L'affidatario /affidatari progettista/i, direttore dei lavori, geologo:

- dovrà/dovranno produrre un' autodichiarazione che attesti la regolarità contributiva;
- dovrà/dovranno produrre un' autodichiarazione antimafia.



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX.0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

17. TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

Ai sensi dell'art.13 della legge 30/06/2003 n.196 e ss.mm.ii., si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di che trattasi.

Verucchio li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
ARCH. MAURO BAROCCI

Allegati:

Allegato 1 – MODELLO DI ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA;

Allegato 2 – MODELLO CURRICULUM PROFESSIONALE;

Allegato 3 – MODELLO OFFERTA ECONOMICA

Allegato 4 – SCHEMA INDICATIVO DISCIPLINARE D'INCARICO



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX.0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

Allegato 1 – Modello di Istanza di Partecipazione e Dichiarazione a corredo della domanda

Il/la sottoscritto/a.....
Nato/a il..... a
Iscritto/a all'Ordine/Collegio della Provincia di al n.....
Residente in(.....) via n.....
Con studio in(.....) via n.....
Codice Fiscale n. Partita IVA n.
Numero telefonico (a cui indirizzare eventuali comunicazioni)
Numero di fax (a cui indirizzare eventuali comunicazioni)
email: (a cui indirizzare eventuali comunicazioni)

esercitante la seguente professione (barrare la casella relativa):

- libera;
- associata;
- abbinata con altre attività o convenzioni;
- dipendente privato;
- dipendente pubblico (in tal caso allegare Autorizzazione all'esercizio della professione all'esterno dell'Ente)
- docente universitario;
- altro (specificare):

N.B. ogni componente interessato alla selezione, nel caso di libero professionista in studio associato ovvero di raggruppamento temporaneo tra professionisti deve compilare i campi sopra specificati.

In qualità di (Barrare la casella relativa):

- libero professionista singolo
- libero professionista in studio associato (indicare tutti i componenti che saranno interessati alla progettazione) – art.90 c.1 lett. d) D.Lgs.163/06:
.....
.....
- legale rappresentante della società di professionisti – art.90 c.1 lett. e), D.Lgs.163/06:
- legale rappresentante di società di ingegneria - art.90 c.1 lett. f), D.Lgs.163/06:
- capogruppo di raggruppamento temporaneo di professionisti formalmente costituito, composto da (indicare i nominativi dei componenti) - art.90 c.1 lett. g) D.Lgs.163/06:
.....
.....
- componenti di raggruppamento temporaneo tra professionisti da costituirsi, composto da (indicare i nominativi dei componenti) - art.90 c.1 lett. g) D.Lgs.163/06:
.....
.....
- legale rappresentante di consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria - art.90 c.1 lett. h), D.Lgs.163/06:

CHIEDE/CHIEDONO

di partecipare alla selezione per l'affidamento dell'incarico professionale per la progettazione, definitiva ed esecutiva, coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nonché di direzione, misura, contabilità, liquidazione dei lavori e assistenza al collaudo dei lavori di **"Ampliamento cimitero comunale blocco C corpo C5, località Villa Verucchio."**

TRASMETTE/TRASMETTONO

il Curriculum/a Vitae redatto secondo le modalità dell'allegato 2

DICHIARA/DICHIARANO

ai sensi del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- che il professionista nominato CAPOGRUPPO (se ricorre il caso) è: (dati del professionista): che accetta tale nomina
- di delegare il CAPOGRUPPO (se ricorre il caso) per la sottoscrizione della convenzione d'incarico in caso d'affidamento e di rappresentanza dell'intero studio nei confronti dell'Amministrazione;
- di impegnarsi ad espletare l'incarico entro i termini fissati dal bando;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso pubblico per l'affidamento di un incarico professionale per la progettazione preliminare, definitiva ed



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX.0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

esecutiva, coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nonché di direzione e contabilità dei lavori di "Ampliamento cimitero comunale blocco C corpo C5, località Villa Verucchio";

- di aver preso visione dei luoghi interessati dalla progettazione;
- di aver preso visione del progetto preliminare redatto dal locale UTC;
- di essere pienamente consapevole che il Comune di Verucchio si e' riservato la piena facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico per sopravvenute ragioni e di accettare che tale decisione non possa essere oggetto di rivalsa da parte del professionista concorrente;
- che il curriculum/a professionale/i allegato/i è/sono autentico/i e veritiero/i;
- inesistenza di provvedimenti che comportano decadenza o divieti o sospensioni dall'Albo Professionale;
- di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt.51 e 52 del DPR 554/99;
- di non trovarsi in una delle clausole di esclusione di cui agli artt.38 e 39 del D.Lgs.163/06 e dall'art. 52 del D.P.R 554/99, nonché l'insussistenza dei divieti di cui all'art.51 del D.P.R 554/99;;
- di non trovarsi in situazione di controllo o come controllante o come controllato con alcuna impresa ai sensi dell'art. 2359 del c.c., in conformità alla determinazione dell'autorità di vigilanza del 29.03.2007, n.1;
- di non avere impedimenti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con il versamento dei contributi previsti dalla Cassa di previdenza della categoria professionale di appartenenza secondo gli ordinamenti statutari e i regolamenti vigenti.
- (in caso di società di ingegneria o di società di professionisti) la sussistenza dei requisiti di cui agli artt.53 e 54 del D.P.R. 554/99 s.m.i.;
- (per le società e studi associati) che i soggetti che espletano l'attività oggetto dell'incarico sono i seguenti (per ciascuno allegare il curriculum redatto secondo l'allegato 2):

.....
.....
.....
.....

- (per i professionisti singoli) di possedere i requisiti previsti dal D.Lgs.81/08 e ss.mm.ii. per l'espletamento delle prestazioni di coordinatore in materia di sicurezza e salute e di essere iscritto all'Albo/Collegio Professionale.

Si specifica di seguito il tipo di attestato di frequenza del corso in materia di sicurezza:

.....
(per società, studi associati e raggruppamenti temporanei di professionisti) che il soggetto in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs.81/06 e ss.mm.ii. per l'espletamento delle prestazioni di coordinatore in materia di sicurezza e salute è il seguente:

il quale svolgerà la relativa prestazione oggetto dell'incarico e il quale è iscritto all'Albo/Collegio Professionale.

Si specifica di seguito il tipo di attestato di frequenza del corso in materia di sicurezza:

.....
(per Raggruppamenti temporanei tra professionisti da costituirsi) che, in caso di aggiudicazione, sarà formalmente costituito il Raggruppamento, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'Ing./Arch./Geom.

qualificato come capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- che in qualsiasi momento verrà prodotta, su richiesta del Comune di Verucchio, ogni documentazione attestante la veridicità delle proprie asserzioni e di quanto trasmesso in allegato.
- di acconsentire, nei limiti consentiti dalle norme sulla tutela della privacy e per le finalità connesse all'affidamento del presente incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196.

_____ li _____

In fede:

(Timbro professionale e firma leggibile)

N.B. La sottoscrizione apposta nell'istanza di partecipazione e dichiarazione a corredo, dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione.

In caso di raggruppamento temporaneo di professionisti non ancora costituito la presente dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i professionisti e/o dai legali rappresentanti delle società impegnate a costituirlo.



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX.0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

Allegato 2 – Modello Curriculum professionale

Scheda curriculare n.....

N.B. nel caso di raggruppamento/associazione temporanea, ovvero professionisti riuniti in società e consorzi compilare una scheda curricolare per ogni componente interessato all'incarico.

Il/la sottoscritto/a.....
Nato/a il..... a.....
Iscritto/a all'Ordine/Collegio della Provincia di al n.....
Residente in(.....) via n.....
Con studio in(.....) via n.....
Codice Fiscale n. Partita IVA n.

Da compilare in caso di società di professionisti, società di ingegneria, consorzi e raggruppamenti/associazioni temporanee
nella sua qualità di membro
del **Raggruppamento temporaneo di professionisti** con capogruppo “.....”
con sede in.....Prov..... CAP.....
Via/Piazza..... n.....

comunica i seguenti dati, ai fini di partecipare alla selezione per l'affidamento di un incarico professionale per la progettazione, definitiva ed esecutiva, coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nonché di direzione, misura, contabilità liquidazione ed assistenza al collaudo dei lavori di “**Ampliamento cimitero comunale blocco C corpo C5, località Villa Verucchio**”, di importo inferiore a 100.000,00 Euro.

ESPERIENZE E CAPACITA' PROFESSIONALE (riferite alla categoria Ib e Ic)

(per es. titolo di studio conseguito, attestati/certificati conseguiti utili allo svolgimento dell'attività professionale riferiti alle opere di categoria Ib e Ic, software utilizzati nell'ambito professionale, esperienze lavorative maturate fino ad oggi ecc.)

REFERENZE SPECIFICHE (riferite alla categoria Ib e Ic)

(per es. corsi di specializzazione inerenti opere appartenenti categoria Ib e Ic, attività di progettazione, D.L., Coord. Sicurezza, contabilità, collaudo di opere appartenenti categoria Ib e Ic sia in ambito pubblico che privato, attività lavorativa e professionale in ambito pubblico ecc.)

In fede

(Timbro professionale e Firma leggibile)

N.B. La sottoscrizione apposta nella scheda curricolare dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione.



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX.0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

ELENCO ATTIVITA', ANALOGHE A QUELLE RICHIESTE, SVOLTE NEL QUINQUENNIO 2005-2009 PER PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI RIFERITE ALLA CATEGORIA Ib e Ic della Tab.A della L.143/49. (da documentare, eventualmente, in seguito a semplice richiesta da parte della Stazione appaltante, per la verifica dei requisiti)

N.B. nel caso di raggruppamento/associazione temporanea, ovvero professionisti riuniti in società o consorzi, compilare in unico esemplare indicante per ogni componente interessato all'incarico la parte di propria competenza

N	DENOMINAZIONE DEL LAVORO	Tipo di prestazione professionale effettuata ai sensi del D.Lgs.163/06: - Progettazione - D.L. - Coord. Sicurezza - altro	Data di approvazione - Progetto - Certificato di collaudo o C.R.E. - S.A.L. nel caso di lavori in corso - altro	Committente	Professionista che ha svolto il servizio	Classe e categoria prevalente	Importo totale dei lavori appartenenti alla classe e categoria prevalenti	Importo servizi svolti ai sensi dell'art.92 del D.lgs.163/06
1								
2								
3								
4								
5								
...								
...								
...								
IMPORTO TOTALE								

Timbro e Firma del professionista/capogruppo e dei mandanti

N.B. La sottoscrizione apposta nell'elenco delle attività dovrà essere autenticata ai sensi di legge, oppure in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di validità di tutti i sottoscrittori a pena di esclusione



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX 0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

Allegato 3 – Modello Offerta economica.

Spett.le COMUNE DI VERUCCHIO
piazza MALATESTA N.28
Cap.47826, VERUCCHIO (RN)

Il/la sottoscritto/a.....
Nato/a il..... a

Iscritto/a all'Ordine/Collegio della Provincia di al n.....
Residente in(.....) via n.....
Con studio in(.....) via n.....
Codice Fiscale n. Partita IVA n.
Numero telefonico (a cui indirizzare eventuali comunicazioni)
Numero di fax (a cui indirizzare eventuali comunicazioni)
email: (a cui indirizzare eventuali comunicazioni)

In qualità di (Barrare la casella relativa):

- libero professionista singolo
- libero professionista in studio associato (indicare tutti i componenti che saranno interessati alla progettazione) – art.90 c.1 lett. d) D.Lgs.163/06:
.....
.....
- legale rappresentante della società di professionisti – art.90 c.1 lett. e), D.Lgs.163/06:
- legale rappresentante di società di ingegneria - art.90 c.1 lett. f), D.Lgs.163/06:
- capogruppo di raggruppamento temporaneo di professionisti formalmente costituito, composto da (indicare i nominativi dei componenti) - art.90 c.1 lett. g) D.Lgs.163/06:
.....
.....
- capogruppo di raggruppamento temporaneo tra professionisti da costituirsi, composto da (indicare i nominativi dei componenti) - art.90 c.1 lett. g) D.Lgs.163/06:
.....
.....
- legale rappresentante di consorzio stabile di società di professionisti e di società di ingegneria - art.90 c.1 lett. h), D.Lgs.163/06:

OFFRE

per lo svolgimento dell' Incarico di Progettazione definitiva-esecutiva, Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, per Direzione, Misura, Contabilità, Liquidazione e Assistenza al collaudo dei lavori, relativamente ai lavori di "Ampliamento cimitero comunale blocco C corpo C5, località Villa Verucchio",

un ribasso percentuale sull'importo complessivo della prestazione, come determinato al punto 9 del bando di gara, del _____(cifre) _____ (lettere)

ED ALLEGA

il proprio schema di parcella.

Timbro e Firma del professionista/capogruppo e dei mandanti

N.B. La sottoscrizione dell'offerta economica, dovrà essere autenticata ai sensi di legge oppure, in alternativa, dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, a pena di esclusione.
In caso di raggruppamento/associazione temporaneo di professionisti la presente dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i professionisti e/o dai legali rappresentanti delle società.



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX 0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

Allegato 4 – Schema Disciplinare di incarico.

REP. n.

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA, COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE NONCHÉ DI DIREZIONE, MISURA, CONTABILITÀ, LIQUIDAZIONE E ASSISTENZA AL COLLAUDO DEI LAVORI DI “AMPLIAMENTO CIMITERO COMUNALE BLOCCO C CORPO C5, LOCALITÀ VILLA VERUCCHIO”

L'anno duemilanove,, del mese di, nella sede del Comune di Verucchio, in Piazza Malatesta n.28, con il presente atto da valere ai sensi di legge,

TRA

L'Arch. Mauro Barocci nato a _____ il _____, Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Verucchio, (P. IVA 00392080404) che interviene in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale, a ciò autorizzato dal combinato disposto dell'art. 51 comma 3 della Legge 142/90, come sostituito dall'art. 6 comma 2 della Legge 127/97 e dall'art. 3 del D.lgs. 29/93;

E

_____ con studio a _____ in via _____ (C.F. _____)
iscritto all'ordine/collegio _____ della Provincia di _____ al n° _____ del _____;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

OGGETTO DELL'INCARICO

Il Comune di Verucchio, in forza della Determinazione n° _____ del _____ e con le modalità riportate nel presente Disciplinare d'incarico, affida al Professionista _____, che accetta, l'incarico professionale per la progettazione (definitiva ed esecutiva), direzione lavori, misura contabilità, liquidazione e assistenza al collaudo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.Lgs. n.81/08 e ss.mm.ii dei lavori di “Ampliamento cimitero comunale blocco C corpo C5, località Villa Verucchio”

ART. 2

PRESTAZIONI

L'incarico sarà svolto mantenendo stretti contatti con il Responsabile Unico del Procedimento Ing. Marino Pompili ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii, che fornirà le direttive, e specifiche tecniche, nonché linee guida per adattare la filosofia progettuale alla tipologia dell'investimento programmato.

L'Amministrazione Comunale fornirà un rilievo in formato digitale ovvero cartaceo dell'intero cimitero, nonché relazione geologica, geotecnica, idrologica e sismica: sarà cura del Professionista incaricato effettuare le verifiche ed eventuali integrazioni ritenute necessarie. Qualora nulla venisse eccepito a riguardo entro 20 giorni a far data dalla relativa trasmissione, la documentazione fornita si intenderà definitivamente accettata dal Professionista e corrispondente allo stato attuale dei luoghi.

Resta inteso che qualora il Professionista stesso non ritenesse adeguato il rilievo fornito, ogni ulteriore studio e approfondimento sarà a suo carico senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione.

L'incarico verrà espletato nelle fasi di seguito specificate e prevede le seguenti prestazioni:

- progettazione, definitiva ed esecutiva delle opere, direzione, misura, contabilità e liquidazione dei lavori, assistenza al collaudo, coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, il tutto nell'osservanza di ogni aspetto e con tutto il contenuto prescritti per ciascuna fase dall'art.93 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., dal capo II - sezioni II III IV V del D.P.R. 554/1999, nonché dal D.Lgs.81/08, previa dettagliata rilevazione in loco della situazione esistente;
- gli elaborati grafici dovranno essere redatti in scala appropriata con rappresentazione dettagliata delle opere progettate; l'incaricato dovrà altresì redigere elaborati grafici in scala appropriata con chiara rappresentazione degli eventuali allacci alle reti tecnologiche (fognature, energia elettrica, ecc.);
- relazione di conformità urbanistica del progetto esecutivo di cui all'art.4 c.16 della L.04.12.93, n° 493 come sostituito dall'art. 2 – c. 60 – della Legge 23.12.96, n° 662 che attesti la conformità del progetto alle prescrizioni urbanistiche ed edilizie, nonché l'esistenza dei nulla osta di conformità alle norme di sicurezza, sanitarie, ambientali e paesistiche;
- l'accertamento di eventuali vincoli idrogeologici, paesaggistici e di qualsivoglia altra natura nella zona interessata dall'opera e l'espletamento delle procedure necessarie ad acquisire le autorizzazioni, i nulla osta, visti e simili, i pareri obbligatori di legge all'uopo occorrenti;
- ogni altro adempimento tecnico o amministrativo necessario per la completa e legittima progettazione dell'opera previsto dalla normativa vigente o comunque richiesto per dare l'opera cantierabile e per



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX 0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

- ottenere eventuali contributi statali, regionali o di altri Enti per il finanziamento del progetto;
- incontri con i funzionari ed amministratori e partecipazione a riunioni degli organi collegiali del Comune per l'illustrazione del progetto e delle relative problematiche, secondo necessità;

La progettazione dovrà essere eseguita secondo le migliori regole e nel rispetto della vigente normativa di cui al D. Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni ed al D.P.R. 21/12/1999 n. 554. In particolare ciascuna fase progettuale dovrà essere eseguita curando con la massima premura e diligenza ogni adempimento nonché la redazione di tutti gli elaborati prescritti dal D.P.R. n. 554/1999. L'incaricato avrà cura di prevedere nel quadro economico del progetto la quantificazione dei costi previsti dall'art. 93 - 7 ° comma - del D. Lgs. 163/2006, quelli di pubblicità degli atti dell'appalto dei lavori.

La direzione, la misura, la contabilizzazione, la liquidazione dei lavori e l'assistenza al collaudo dovranno essere espletate dall'incaricato in stretto e costante rapporto con il R.U.P. il quale dovrà fornire ogni utile indicazione, sulla base del progetto approvato. Il Direttore dei Lavori manterrà la responsabilità continuativa sulla buona esecuzione delle opere e terrà gli atti contabili secondo norma e con cura, informando tempestivamente il Responsabile Unico del Procedimento su ogni circostanza di rilievo riscontrata;

Il D.LL., insieme al conto finale, deve produrre al Committente gli elaborati "as built" che riproducano la reale rappresentazione di quanto effettivamente eseguito.

ART. 3 CONSULENZE

Per l'esecuzione dell'incarico e nel limite consentito dalle vigenti norme sul subappalto, l'incaricato potrà valersi anche di collaboratori, società di servizi ed altri Professionisti, ma con spese a proprio carico e fermo restando che egli sarà, in ogni caso, unico responsabile nei confronti del Comune. L'incaricato dovrà preventivamente comunicare i nomi dei collaboratori o società su cui l'Amministrazione Comunale potrà, entro 15 giorni dalla comunicazione, esprimere il proprio gradimento; trascorso tale termine senza che vi sia alcuna espressione il parere dovrà considerarsi positivo.

ART. 4 DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI RELATIVE ALLA PROGETTAZIONE

L'incaricato dovrà produrre contestualmente il progetto definitivo ed esecutivo, completo di tutti gli elaborati necessari e redatto con l'osservanza delle norme per la compilazione dei progetti di opere dello Stato che sono nelle attribuzioni del Ministero dei Lavori Pubblici, con particolare riferimento al D.P.R. 554/99, al D.Lgs n.163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, al Capitolato Generale approvato con decreto n. 145 del 19.04.2000.

Il progetto dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed in base alle disposizioni e direttive già previste dal precedente Progetto preliminare ovvero che riterrà opportuno impartire il Responsabile del Procedimento e comunque nel rispetto delle normative e circolari relative ai lavori di progettazione.

In sede di redazione del progetto il Professionista dovrà provvedere, d'intesa con l'Amministrazione Committente, a prendere i necessari contatti ed accordi con gli Enti interessati e ad acquisire i prescritti pareri preventivi e definitivi sul progetto fornendo tutte le copie degli elaborati progettuali a tal fine occorrenti.

ART. 4 DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI RELATIVE AL COORDINAMENTO PER LA PROGETTAZIONE

Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente articolo consistono in:

- a) coordinamento in materia di sicurezza e di salute durante la progettazione dell'opera;
- b) redazione del piano di sicurezza e coordinamento di cui all'art.100 D. Lgs.81/08 e contenente tutti gli elementi di cui all'allegato XV del medesimo decreto. Devono inoltre essere previsti nel PSC, i seguenti elementi:
 - Indicazioni utili ai fini della valutazione dell'idoneità tecnico-professionale delle imprese e dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori;
 - organizzazione del cantiere e suddivisione delle responsabilità;
 - proposta relativa a periodicità e contenuti delle riunioni di coordinamento (definiti in relazione alle varie fasi dei lavori e al rischio ad esse associato, al numero ed entità delle imprese, agli eventi che possono accadere in cantiere, ecc.);
- c) predisposizione del fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, ai sensi dell'articolo 91 del D.Lgs.81/08 secondo le modalità dell'allegato XVI del medesimo decreto.

ART. 5 DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI RELATIVE AL COORDINAMENTO PER L'ESECUZIONE

1. Entro 10 giorni dall'aggiudicazione o dall'affidamento dei lavori il tecnico coordinatore deve trasmettere all'impresa esecutrice il piano di sicurezza con prova dell'avvenuto ricevimento, unitamente a:



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX 0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

- a) l'invito esplicito alla stessa impresa a presentare eventuali proposte integrative;
 - b) la richiesta all'impresa di presentare un piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori.
2. Durante la realizzazione dell'opera, il coordinatore per l'esecuzione deve:
- a) assicurare, tramite opportune azioni di coordinamento, l'applicazione delle disposizioni contenute nel PSC e nel POS e delle relative procedure di lavoro;
 - b) verificare l'idoneità del POS, da considerare come piano complementare di dettaglio del PSC, assicurandone la coerenza con quest'ultimo;
 - c) adeguare il PSC e il fascicolo in relazione all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute;
 - d) organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività nonché la loro reciproca informazione;
 - e) verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;
 - f) segnalare al Responsabile dei lavori le inosservanze alle disposizioni degli artt. 94, 95 e 96 del D.Lgs.81/08 e alle prescrizioni del PSC, e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere o la risoluzione del contratto;
 - g) sospendere in caso di pericolo grave ed imminente le singole lavorazioni fino alla comunicazione scritta degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;
 - h) verificare, col supporto del D.L., gli accessi e le presenze in cantiere.
3. Il coordinatore per l'esecuzione inoltre, in qualità di ausiliario tecnico del Responsabile dei Lavori, è tenuto a:
- a) predisporre per conto del Responsabile dei Lavori la Notifica preliminare e i relativi aggiornamenti di cui al D. Lgs. 81/08, art.99;
 - b) accertarsi del rispetto dei contenuti dell'art.90 c.9 del D.Lgs.81/08;
 - c) elaborare, se ritenute necessarie dallo stesso coordinatore, eventuali integrazioni al piano di sicurezza e coordinamento e al fascicolo dell'opera;
 - d) esaminare le proposte di integrazione al PSC presentate dall'impresa aggiudicatrice dei lavori.
4. E' compresa nell'incarico l'assistenza al R.U.P. in materia di sicurezza e salute nel cantiere. E' altresì compresa l'emissione di pareri, anche con redazione di relazioni motivate, per la soluzione bonaria delle vertenze e delle riserve dell'impresa di cui all'art. 240 del D.Lgs. 163/2006, ove causate in tutto o in parte da controversie circa le misure di sicurezza.
5. La frequenza con cui il CSE visita i cantieri deve essere valutata in funzione dei rischi presenti e del grado di rispetto in cantiere di quanto pianificato per la sicurezza del lavoro.
In ogni caso, la presenza del CSE è richiesta almeno:
- all'entrata in cantiere di una nuova impresa esecutrice;
 - in occasione di fasi di lavoro particolarmente complesse o a maggior rischio;
 - in seguito a infortuni o incidenti significativi;
 - con la periodicità necessaria al controllo dei piani, in funzione dell'evoluzione del cantiere;
 - alle scadenze previste per la verifica degli adeguamenti richiesti dal CSE;
 - in caso di modifiche significative della realtà del cantiere ai fini della sicurezza.

ART. 6

DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI RELATIVE ALLA DIREZIONE LAVORI

L'incaricato avrà cura che i lavori cui è preposto siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto.

L'incaricato ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di direzione dei lavori, ed interloquisce in via esclusiva con l'appaltatore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto.

L'incaricato ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche di questi così come previsto dall'art.3, c.2, della legge 5 novembre 1971, n.1086, ed in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche di cui all'art. 21 della predetta legge.

All'incaricato fanno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dalla Legge nonché verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'appaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti. In particolare, fra l'altro, il Direttore dei Lavori dovrà controllare periodicamente:

- la corrispondenza fra le imprese e i lavoratori autonomi autorizzati all'ingresso in cantiere e quelli effettivamente presenti;
- l'avvenuta trasmissione al Committente/Responsabile dei Lavori, in coincidenza con l'inizio dei lavori:



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX 0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

- a) dell'elenco nominativo delle persone autorizzate all'accesso in cantiere per fornire, a qualsiasi titolo, prestazioni lavorative per conto dell'impresa;
- b) di copia del libro matricola relativo al personale;
- c) copia di eventuali contratti di lavoro atipico e autonomo;
- la detenzione in cantiere del Registro delle Presenze Giornaliere relativo ad ogni impresa esecutrice;
- l'avvenuto aggiornamento alla giornata precedente del Registro delle Presenze Giornaliere di ogni impresa, con i nominativi dei lavoratori presenti in cantiere e le ore di lavoro prestate.

ART. 7

TEMPI DI ESPLETAMENTO

L'incaricato s'impegna ad espletare l'attività oggetto dell'incarico nei seguenti tempi, fatti salvi i tempi necessari all'acquisizione dei pareri e autorizzazioni da parte degli Enti interessati:

- consegna del progetto definitivo-esecutivo nonché degli elaborati richiesti al coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, redatti previa l'esecuzione di tutte le operazioni presupposte, entro gg.45 (quarantacinque) dalla data di comunicazione (raccomandata R/R) di affidamento di incarico;
- l'incarico di direzione lavori, contabilità e misura, coordinamento sicurezza in fase di esecuzione, è rapportato al tempo di durata dei lavori stessi e della relativa redazione degli atti finali di competenza.

Il progetto esecutivo s'intende validamente reso solo dopo l'espletamento, con esito positivo, degli adempimenti prescritti dall'art. 47 del D.P.R. n. 554/1999.

Quando a seguito dei predetti adempimenti il progetto dovesse risultare incompleto e/o inadeguato il progettista ha l'obbligo di provvedere alle integrazioni richieste dal Responsabile Unico del Procedimento, entro il termine dal medesimo all'uopo assegnato, senza pretendere ulteriori compensi.

ART. 8

PENALITA'

Il mancato rispetto dei tempi stabiliti nel precedente articolo sarà assoggettato alla penale pecuniaria della misura pari all'uno per mille del corrispettivo per ogni giorno di ritardo, salvi i maggiori danni provocati al Comune (es. perdita di contributi e finanziamenti).

La penale sarà trattenuta sul primo pagamento utile dovuto.

Quando il ritardo dovesse superare di oltre un terzo il tempo prescritto, sarà in piena e assoluta facoltà del comune la risoluzione del rapporto in danno degli inadempienti.

ART. 9

MODIFICHE E PRESENTAZIONE DEGLI ELABORATI

Gli elaborati del progetto esecutivo e della sicurezza dovranno essere presentati in numero di copie non inferiore a 4 oltre ad una copia su supporto elettronico con elaborati grafici disponibili in formato DWG.

L'Incaricato è obbligato, senza che ciò dia diritto a compensi aggiuntivi di alcun genere, ad apportare al progetto medesimo tutte quelle varianti di dettaglio richieste dall'Amministrazione Comunale, tendenti a migliorare alcune soluzioni progettuali o per meglio rispondere a sopraggiunte necessità dell'amministrazione stessa, e le modifiche che venissero di volta in volta richieste o suggerite dagli organi preposti all'esame degli elaborati progettuali.

Gli elaborati progettuali resteranno di proprietà del Comune committente il quale potrà darvi o meno esecuzione, come pure introdurre varianti necessarie, purché rimangano inalterate le parti essenziali e caratterizzanti del progetto, sentito il parere del progettista. Il progettista non potrà, in proposito, sollevare eccezioni.

ART. 10

PROROGHE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di concedere proroghe alle scadenze definite, in caso di forza maggiore o quando concorrono motivi, ritenuti validi dalla stessa Amm.ne, da comunicarsi con lettera raccomandata.

ART. 11

COMPETENZE

Per l'espletamento dell'incarico con tutti gli oneri e gli obblighi stabiliti nei precedenti articoli e nei seguenti il Comune corrisponderà all'incaricato i corrispettivi di seguito indicati, il cui importo è determinato sulla base dei ribassi offerti in sede di gara:

- Onorario per la progettazione definitiva (compreso rimborso spese del ____%): Euro _____;
- Onorario per la progettazione esecutiva (compreso rimborso spese del ____%): Euro _____;
- Onorario per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione (compreso rimborso spese del ____%): Euro _____;
- Onorario per la direzione e contabilizzazione dei lavori (compreso rimborso spese del ____%): Euro _____;



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX 0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

Euro _____;

Tutti i predetti importi saranno maggiorati del 2% per contributi C.N.P.A.I.A. e dell'IVA nella misura di legge.

La spesa complessiva, determinata in relazione all'importo dei lavori, risulta di Euro _____ (€ _____ + 2% + 20%) ed è stata determinata dai conteggi riportati nello schema di parcella allegato al presente disciplinare e secondo quanto previsto dalla tariffa nazionale per gli Ingegneri ed Architetti D.M. 04/04/2001, L. 143 del 02.03.1949 e successive modifiche e aggiornato con i ribassi offerti in sede di gara.

Qualora nel corso dell'iter progettuale risultasse l'importo delle opere progettate maggiore di quanto ipotizzato, le competenze saranno adeguate ai nuovi importi e il conteggio dell'allegato alla presente convenzione sarà considerato unicamente come schema di calcolo della nuova parcella. Sarà necessario, ai sensi dell'art.91 c.2 del D.Lgs.163/'06 e.ss.mm.ii., adeguare gli impegni di spesa corrispondenti ai nuovi importi al fine di garantire la copertura finanziaria dell'onorario relativo alla progettazione, senza alcun ulteriore atto aggiuntivo alla convenzione sottoscritta.

Per quanto non in contrasto con la presente Convenzione, si fa riferimento alla tariffa Nazionale per gli Ingg. e Archh. approvata con D.M. 04.04.2001, L. 02/03/1949 n.143 e successive modifiche.

ART. 12

POLIZZA ASSICURATIVA

Ai sensi dell'art. 111, c.1°, del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., il progettista incaricato deve esser munito, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

La polizza deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che la stazione appaltante deve sopportare per le varianti di cui all'articolo 132, comma 1, lettera e), del D.Lgs. 163/06 resesi necessarie in corso di esecuzione.

La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento della parcella professionale.

ART. 13

VARIANTI AL PROGETTO

Nell'eventualità che in corso d'esecuzione dei lavori previsti in progetto, risultasse necessario introdurre varianti ed aggiunte al progetto stesso, il professionista redigerà gli elaborati che all'uopo saranno richiesti, siano essi progetti di variante, di ampliamento, perizie suppletive, etc...completi di ogni allegato prescritto a norma delle vigenti disposizioni.

L'onorario spettante al Professionista per la compilazione di ogni perizia suppletiva o di variante sarà valutato per differenza tra quello relativo al progetto approvato e quello corrispondente ad un importo risultante dalla somma dell'importo primitivo con quello dei lavori aggiunti o variati. Per la Direzione dei Lavori il compenso sarà commisurato all'importo complessivo delle opere da eseguire. Si precisa che non spetterà al Professionista compenso alcuno, sia per gli onorari che a titolo di rimborso spese, qualora le ragioni che hanno determinato la redazione di perizie suppletive o di variante siano imputabili a deficienza delle previsioni, errate contabilizzazioni, omissioni o negligenza in genere del Progettista.

ART. 14

MODALITA' DI PAGAMENTO

La liquidazione delle competenze avverrà dietro presentazione di regolari fatture, vistate dal professionista, secondo le modalità di seguito esposte:

- le competenze relative alla progettazione definitiva ed esecutiva comprensive del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e del piano di manutenzione dell'opera, verranno corrisposte alle seguenti scadenze:
 - 40% alla presentazione del progetto relativo;
 - 60% all'approvazione del progetto relativo da parte dell'Amministrazione Comunale e comunque non oltre 3 mesi dalla consegna degli elaborati;
- le competenze relative alla direzione e contabilità dei lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione verranno corrisposte per stati di avanzamento dei lavori.

Se l'opera è soggetta a finanziamento esterno (mutuo con la Cassa DD.PP., contributi statali, regionali o provinciali), per le fatture relative alla fase esecutiva (direzione e contabilità lavori) non si terrà conto, per la decorrenza degli interessi per ritardato pagamento, dei giorni intercorrenti tra la data di spedizione della domanda di somministrazione e la ricezione del relativo mandato di pagamento presso la competente sezione della Tesoreria.



COMUNE di VERUCCHIO

PROVINCIA DI RIMINI

UFFICIO TECNICO

TEL. 0541673911 – FAX 0541679570 – e mail: comune.verucchio@provincia.rimini.it

ART. 15 INCOMPATIBILITA'

Il professionista si impegna a segnalare tempestivamente l'insorgere di cause di incompatibilità all'incarico in oggetto. In tal caso l'Amministrazione potrà far valere la risoluzione del rapporto contrattuale senza ulteriori aggravii e richiedere al professionista il risarcimento dei danni eventualmente subiti determinati da un nuovo incarico.

ART. 16 RECESSO DAL CONTRATTO

Qualora alla presentazione del progetto, per la elevatezza della spesa, o per altro suo insindacabile motivo, l'Amministrazione ritenesse non conveniente di dare ulteriore seguito allo sviluppo del progetto, essa sarà in facoltà di dichiarare esaurito l'incarico in qualunque momento, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del progettista, restando comunque a proprio carico gli obblighi previsti dall'art.10 della Tariffa. Qualora il progetto venisse invece non accolto per difetto dello studio e per inattendibilità tecnica ed economica, al progettista non sarà dovuto alcun compenso, ne avrà l'Amministrazione obbligo di reincaricare il progettista di un nuovo studio in sostituzione di quello non accettato.

ART. 17 CONTROVERSIE

Per qualunque controversia che dovesse insorgere fra le parti e che non sia risolvibile in via amministrativa, si farà riferimento ad un collegio arbitrale di tre membri costituito da un rappresentante di ciascuna parte e da un terzo nominato d'accordo tra le parti o, in mancanza, dal Presidente del Tribunale di Rimini. Il collegio arbitrale giudicherà secondo le regole di diritto e le spese arbitrali sono anticipate dalla parte che ne richiede l'intervento e graveranno sulla parte soccombente. Per quanto non previsto espressamente nel presente disciplinare si fa rimando:

- all'art. 2229 e ss. del Codice Civile;
- al D.M. 04.04.2001 ed alla L. 143/1949 sulla tariffa professionale di Ingegneri ed Architetti;
- al D.P.R. 554/1999;
- alle norme, in genere, in materia di opere pubbliche e di contabilità di Stato

ART. 18 ONERI FISCALI

La presente scrittura privata sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art.5 comma 2 del DPR 131/86. Tutte le spese del presente atto e consequenziali sono a carico del progettista incaricato. Alle competenze come sopra determinate sarà applicata l'I.V.A. di legge ed i contributi previdenziali integrativi, se dovuti.

SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione, previa lettura, viene sottoscritta in segno di accettazione e conferma.

IL DIRIGENTE

II PROFESSIONISTA

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.